



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 stycznia 2024 r.

Poz. 157

### UCHWAŁA NR LIV/354/2023 RADY GMINY LIPNICA WIELKA

z dnia 27 grudnia 2023 roku

**w sprawie: określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipnica Wielka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 131 ust. 4 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), Rada Gminy Lipnica Wielka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria brane łącznie pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, dla którego Gmina Lipnica Wielka jest organem prowadzącym, wraz z rodzajem dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów oraz liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria:

L.p.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat, którego oboje rodziców/prawnych opiekunów pracuje, uczy się/studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne (kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego/prowadzącego działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne rodzica/ prawnego opiekuna, który samotnie wychowuje dziecko).	40 pkt	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
2.	Kandydat, którego tylko jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje, uczy się/studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne.	20 pkt	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.

3.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu.	<b>10 pkt</b>	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna, że rodzeństwo kandydata uczęszcza/będzie uczęszczało do danego przedszkola publicznego.
4.	Kandydat rodziców/prawnych opiekunów, którzy wychowują dwoje lub więcej dzieci w wieku do lat 6.	<b>5 pkt</b>	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata o wychowywaniu dwojga lub więcej dzieci w wieku do lat 6.

§ 2. Określa się kryteria brane łącznie pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Lipnica Wielka jest organem prowadzącym, wraz z rodzajem dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów oraz liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria:

L.p.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat objęty obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz kandydat z odroczonym spełnianiem obowiązku szkolnego.	<b>50 pkt</b>	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o objęciu kandydata obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym; decyzja dyrektora szkoły o odroczeniu spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego.
2.	Kandydat, którego oboje rodziców/prawnych opiekunów pracuje, uczy się/studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne (kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego/prowadzącego działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne rodzica/prawnego opiekuna, który samotnie wychowuje dziecko).	<b>40 pkt</b>	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
3.	Kandydat, którego tylko jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje, uczy się/studiuje w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne.	<b>20 pkt</b>	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
4.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało wychowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym lub naukę w danej szkole podstawowej.	<b>5 pkt</b>	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna, że rodzeństwo kandydata uczęszcza/będzie uczęszczało do danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub szkoły podstawowej.

§ 3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w lp. od 1 do 4 w/w tabel w § 1 oraz § 2 gdy dane przedszkole/szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, o przyjęciu do przedszkola/oddziału przedszkolnego decyduje data urodzenia kandydata - dziecko starsze ma pierwszeństwo.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXVI/210/2018 Rady Gminy Lipnica Wielka z dnia 28 lutego 2018 roku w sprawie określenia kryteriów i odpowiadającej im liczbie punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego oraz do pierwszych klas szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Lipnica Wielka wraz z określeniem dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnica Wielka.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Karkoszka**